**南通市竹行小学校本培训项目(2021-2022学年度)**

**磋商公告**

经研究，南通市竹行小学对以下项目拟用竞争性磋商方式组织采购。现公告如下：

**一、项目名称**：南通市竹行小学校本培训项目(2021-2022学年度)

**二、最高报价**：16万元。

**三、供应商资格要求**：

1.具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；在经营活动中没有重大违法记录。

2.具备教育培训、人力资源服务、文化交流、教师发展规划指导等相关资质的培训机构和科研院所，须提供企业法人《营业执照》副本或事业单位法人证书副本复印件（加盖公章）。

3．符合相关法律、法规规定的其他要求。

本项目　不接受　联合体参与投标；

**四、评标、定标**

1．开标时间、地点及要求：

递交投标文件截止时间：2021年 8月4日上午10：00；

开标地点：南通市竹行小学三楼会议室；

标书要求：资格审查包、技术包、报价包分别单独密封并盖章；密封袋上注明投标项目、联系人、投标单位等信息，正本：1份， 副本：2份；原件包只需递交一份。

 2．学校组织磋商小组采用综合评分法对供应商提交的培训方案和报价综合评分，得分最高者，为成交供应商，双方协商后确定最后的培训方案。

**五、费用**

1.投标单位应承担其编制招标文件以及递交响应文件所涉及的一切费用，招标文件每套售价300元，于递交响应文件时同时递交，否则响应文件将不予接收。无论结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

2.代理服务费

被确认成交供应商须向采购代理机构支付服务费，本项目成交服务费收取人民币2000元。

六、校方联系人：王老师   联系电话：18862808882

  代理单位联系人：朱劲夫，电话：13912269719

                                 南通市竹行小学

                            江苏衡源项目管理有限公司

                                 2021年7月22日

附件1：

**南通市竹行小学教师**

**校本培训项目需求说明**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 南通市竹行小学校本培训方案(2021-2022学年度) | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 序号 | 培训时间 | 培训内容 | 培训对象 | 培训地点 | 培训时长 | 备注 |
| 1 | 八月中旬 | 8月15日：师德专题培训、课题与写作 | 全体教师 (约145人) | 竹行小学 | 五天 | 午餐标 准：30元/ 人/天 |
| 8月16日：团建活动 |
| 8月17日：学“四史”专题讲座、数学专题(语 文技能考察) |
| 8月18日:心理健康知识 |
| 8月19日：信息技术与课题整合、语文专题 (数学技能考察) |
| 2 | 九月 | 教师专业成长与生涯规划 | 45周岁以下教师 (约100人) | 竹行小学 | 半天 |  |
| 3 | 十月 | 班主任基本功培训 | 40周岁以下班主任 (50 人) | 竹行小学 | 一天 |  |
| 4 | 十一月 | 课题专题培训 | 省课题组成员 (约15人) | 上海世博家园 实验小学 | —天 |  |
| 5 | 十一月 | 家校沟通及应激事件处理技巧 | 全体教师 (约145人) | 竹行小学 | 半天 |  |
| 6 | 十二月 | 教师压力缓解+团依铸导工作坊+青少年性心 理(高年龄段4-6年级) | 全体教师 (约145人) | 竹行小学 | 半天 |  |
| 7 | 二月 | 班级文化建设培训 | 班主任(约60人) | 市内(待定) | —天 |  |
| 8 | 三月 | 家校沟通及应激事件处理技巧 | 全体教师 (约145人) | 竹行小学 | 半天 |  |
| 9 | 四月 | 互联网+核心素养与教师专业发展 | 行政组及骨干教师 (约25人) | 苏州 | 两天 |  |
| 10 | 五月 | 教师职业生活主题讲座(礼仪、健康、烹饪 、养生) | 全体教师 (约145人) | 竹行小学 | 半天 |  |
| 11 | 六月 | 教师压力缓解+团体辅导工作坊+青少年性心 理<高年龄段4-6年级> | 全体教师 (约145人) | 竹行小学 | 半天 |  |
| 12 | 七月 | 特色学校建设、学校管理经验学习、特色课 程建设 | 行政组及骨干教师 (约25人) | 市外(待定) | 三天 |  |

如需外出的投标单位应安排所需车辆和相关安全等事宜。

附件2：

**评标办法（综合评分法）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2.1 | | 分值构成  （100分） | | 技术商务标70分，报价标30分 |
| 投标单位的技术得分为各评委技术分之和的算术平均值。 | | | | |
| 条款号 | 评分因素 | | 评分标准 | |
| 2.2.2技术商务标（70分） | 类似项目业绩（15分） | | 2018年7月1日至今完成的项目情况：中小学/幼儿园校长/教师培训项目业绩的有一个得5分；**本项最多得15分；需提供中标通知书、合同协议书等复印件加盖公章（原件备查，无原件不得分），否则不得分**； | |
| 培训内容及培训方式（30分） | | 评委根据投标单位以下几点要求横向进行比较打分：  **（1）课程资源（9分）**：培训课程资源丰富、形式多样、内容新颖、质量高，课程资源内容与项目需求一致，体现针对性与时效性,7分＜综合评分好≤9分，4分＜综合评分良好≤6分，0分＜综合评分一般≤3分；  **（2）课程设计（9分）**：  ①培训课程内容设计合理，科学可行，充分了解培训服务对象现状，对参训对象的需求把握准确，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  ②培训课程以课堂应用为目标，设置多元化课程，帮助参训教师切实提升学科课堂的教学设计、组织实施能力，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  ③培训课程时间设计安排合理的、集中学习和观摩时间搭配合理，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  **（3）培训形式设计（6分）：**  ①培训采取参与式、研讨式、案例式、情境式、体验式等培训方式注重多元化，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  ②培训形式注重基于一线教学和教师课堂现场的培训环节，2分＜综合评分好≤3分，1分＜综合评分良好≤2分，0分＜综合评分一般≤1分；  **（4）考核评价（6分）：**  ①针对参训教师培训需求有科学合理、明确的的考核，方案，考核管理制度切实可行，4分＜综合评分好≤6分，2分＜综合评分良好≤4分，0分＜综合评分一般≤2分； | |
| 师资力量（20分） | | （1）具有相对稳定、经验丰富、专兼结合、结构合理、熟悉中小学实际课程开发、教学和辅导教师团队，团队人数不得少于4人；  （2）评委依据投标单位提供的参与本项目的授课培训团队教师进行评审：  授课培训团队中，正高级职称有一个得5分；  授课培训团队中聘用长期在一线中小学授课、教学经验丰富的高级职称的教师占授课培训团队人数的占比率：4分＜达80%≤5分，2分＜达60%≤3分，0分＜达40%≤1分；  （须提供自行罗列的参与本项目的授课培训团队人员列表：表中**须提供人员名字、职称、学历**等；表后须附简介、相关证明材料；）  备注：授课培训团队为参与本项目的全体授课教师，不包含参与培训活动实施的非授课教师的项目管理团队人员。 | |
|  | 疫情防控措施（5分） | | 疫情防控期间，供应商须做好疫情防控、消毒等措施。4分＜综合评分好≤5分，2分＜综合评分良好≤3分，0分＜综合评分一般≤1分； | |
| 2.2.3  报价标  （30分） | 基准价 | | 满足招标文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为30分，按下列公式计算：报价得分=(基准价／报价)×报价权值30%×100 | |

投标文件组成

**封面**

**投标文件**

原件包/资格证明材料包/技术包/报价包

**（正或副本）**

**项目名称：**

**项目编号：**

**投标单位名称：**

**投标单位地址：**

**日期：**

**第一部分原件包(单独密封)**

**目录**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 材料明细 | 是否符合（打√） |
| 1 | 法定代表人参加项目投标的，须提供法定代表人身份证明书原件；非法定代表人参加的，必须提供法定代表人签名或盖章的授权委托书原件及被授权代表身份证复印件； |  |
| 2 | 投标单位具备有效的三合一证书；招标内容在营业执照的经营范围内。 |  |
| 3 | 投标单位根据招标文件要求认为需要提供的其他必要的原件材料 |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |

**（单位盖章）**

**注：以上表格由磋商单位填写。**

**第二部分资格证明材料包（单独密封）**

目录

1、封面

2、法定代表人资格证明书原件及法定代表人身份证复印件（加盖公章）；

3、企业法人授权委托书原件及授权委托人身份证复印件（加盖公章）；

4、投标响应函（加盖公章）；

5、资格证明材料所含内容的所有复印件（加盖公章）；

6、投标单位认为其他必要的材料。

**1、法定代表人身份证明**

先生／女士：现任我单位　　　　　　　职务，为法定代表人，特此证明。

身份证号码：

磋商投标单位（盖章）

年月日

注：提供法定代表人的身份证复印件并加盖公章

**2、法定代表人授权委托书**

本授权书声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为我方就项目采购活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目采购有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起生效，特此声明。

代理人（被授权人）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权单位盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

单位名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：

日期：

注：提供被委托授权人的身份证复印件盖公章，将身份证原件带至开标现场备查

**3、投标响应函**

致：

根据贵方的 号招标文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (姓名和职务)代表我方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商的名称），全权处理本次项目招标的有关事宜。

据此函，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（签字人）兹宣布同意如下：

1.按招标文件规定的各项要求，向买方提供所需服务。

2.我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

3.我们同意从规定的响应文件接收截止时间起遵循本响应文件，并在规定的有效期期满之前均具有约束力。

4.如果在响应文件接收截止时间后规定的 有效期内撤回响应文件或成交后拒绝签订合同，我们的投标保证金可被贵方没收。

5.同意向贵方提供贵方可能另外要求的与本项目有关的任何证据或资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

6.一旦我方成交，我方将根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务，并保证在招标文件规定的时间完成项目，交付买方验收、使用。

7.遵守招标文件中要求的收费项目和标准。

8.与本项目有关的正式通讯地址为：

地址：邮编：

电话：传真：

供应商开户行：账户：

法定代表人或授权代表姓名（签字）：联系电话：

供应商名称（公章）：日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**4、关于资格文件的声明函**

本公司愿就由贵单位组织实施的 的招标活动进行响应。本公司所提交的 响应文件中所有关于资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

法定代表人或被委托授权人（签字或盖章）：

（供应商）公章：

年 月 日

**第三部分技术商务包主要内容（单独密封）**

目录（包括但不限于以下内容）

1、封面

2、技术标（应包括但不限于以下内容。不得出现报价，否则为废标）：

1、 响应函；

2、供应商一般情况表；

3、技术条款响应一览表；

4、评标办法中所涉及的事项需提供的所有资料；

5、评标办法中未涉及的事项，投标单位认为需要提交的其他资料；

6. 响应单位根据本招标文件认为所需提供其它材料。

**注明：（1）“技术标”中所须提供的材料（具体详见评标办法办法、技术商务标的相关要求，所有材料须加盖投标单位公章）按招标文件要求装订，密封，递交。技术标评标办法中要求所涉及相关资料等证明材料原件请带至开标现场备查。未携带原件或因携带原件不全所引起的后果由 投标单位自行承担。**

**（2）各投标单位请根据技术标磋商办法的要求按顺序编制目录和页码范围。**

**第四部分 响应报价文件（单独密封）**

目录

1、封面；

2、 响应报价表；

响应报价表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 报价 | 备注 | 特殊说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |

法定代表人或者授权代表（签字或盖章）：

投标单位全称（盖章）：

日期：年月日

**价格构成或报价要求：**

1、此表可以根据需要自行增减行数，且该表报价非本次磋商中的最后报价。